

## Zmluva o realizácii malého projektu

uzatvorená podľa § 51 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zmluva“)

medzi zmluvnými stranami:

### 1. Poskytovateľ pomoci

Názov organizácie: Banskobystrický kraj Turizmus,  
Právna forma: Krajská organizácia cestovného ruchu  
Sídlo: Nám. SNP 1, Banská Bystrica 97401  
IČO: 52132072  
Zastúpený: Ing. Daniela Chrančoková, PhD., predsedníčka  
Zapísaný v: Registri organizácií cestovného ruchu Ministerstva dopravy a výstavby  
Slovenskej republiky č. 31943/2018/SCR

(ďalej len „Poskytovateľ“)

a

### 2. Účastník

Titul, meno, priezvisko:

*Mgr. Gabriela Antalová*

(ďalej len „Účastník“)

(spolu ďalej aj len ako „Zmluvné strany“).

### I. Preambula

1. Poskytovateľ v rámci Projektu „Projekt je zmena!“ bude prispievať k aktivizácii mladých a pracovníkov s mládežou v oblasti regionálneho rozvoja, cestovného ruchu a životného prostredia v Banskobystrickom samosprávnom kraji.
2. Cieľom pomoci je podpora praktickej realizácie malých projektov fyzickými osobami, pričom projekty prispievajú k aktivizácii mladých a pracovníkov s mládežou v oblasti regionálneho rozvoja, cestovného ruchu a životného prostredia a aktivizácii a sieťovaní komunit v regiónoch. Pomoc je určená na financovanie malých projektov v oblasti:

- a) organizácie jednorazových akcií, ktoré reagujú na potreby lokálnej komunity v regióne a sú v súlade s jej rozvojovými potrebami (napr. fašiangový festival, malý hudobný festival, sídliskový festival športu);
- b) budovania alebo obnovy drobnej infraštruktúry cestovného ruchu (napr. obnova lavičiek, vylepšenie cyklistického parku, obnova drobnej sakrálnej architektúry, minerálnych prameňov, informačných tabúľ, altánkov, prečistenie turistických chodníkov a cyklotrás);
- c) marketingové a osvetové aktivity v oblasti regionálneho rozvoja, cestovného ruchu a životného prostredia (napr. marketing zaujímavej lokality, lokálnej osobnosti, prepojenie lokálnych aktivít do jedného produktu cestovného ruchu, vyškolenie dobrovoľných sprievodcov po lokálnych turistických aktivitách).

## **II. Vymedzenie pojmov**

### **1. Pre účely Zmluvy sa rozumie pod pojmom:**

- a) „Účastník“ – fyzická osoba, ktorá podáva projektový zámer, vo veku 15-30 rokov, alebo pracovník s mládežou, alebo učiteľ základnej alebo strednej školy.
- b) „Finančný príspevok“ – finančné prostriedky poskytnuté Poskytovateľom Účastníkovi na realizáciu Malého projektu.
- c) „Malý projektový zámer“ – všetky písomné dokumenty týkajúce sa navrhovaného spôsobu realizácie Malého projektu, ktorý tvorí Prílohu č. 1 tejto Zmluvy.
- d) „Malý projekt“ – Poskytovateľom schválený projekt pre pomoc.
- e) „Skutočne vynaložené oprávnené výdavky“ – všetky oprávnené výdavky vynaložené a preukázané originálnymi účtovnými dokladmi Účastníkom a schválené Poskytovateľom po dokončení realizácie Malého projektu Účastníkom. Za také sa považujú len také výdavky, ktoré sú vzhľadom na všetky okolnosti reálne, správne, aktuálne a ktoré sa navzájom neprekrývajú.

## **III. Predmet a účel Zmluvy**

- 1. Predmetom tejto Zmluvy je úprava zmluvných podmienok, vzájomných práv a povinností zmluvných strán pri poskytnutí Finančného príspevku poskytovaného Poskytovateľom Účastníkovi (ďalej len „Malý projekt“).
- 2. Po úspešnej prezentácii Malého projektového zámeru Účastníkom a jeho schválení Poskytovateľom (t.j. z Malého projektového zámeru sa jeho schválením stane Malý projekt). Účastník obdrží Finančný príspevok spôsobom a za podmienok uvedených v tejto Zmluve.
- 3. V tejto Zmluve si zmluvné strany definujú interné pravidlá týkajúce sa funkcií a vzájomných vzťahov nevyhnutných pre zabezpečenie realizácie plánovaných aktivít a dosiahnutie cieľov stanovených v Malom projektovom zámere.
- 4. Malý projektový zámer musí podporovať spoluprácu a sieťovanie.
- 5. Malý projektový zámer musí mať verejno-prospešný účel.
- 6. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť Účastníkovi Finančný príspevok, na základe schváleného Malého projektového zámeru (Príloha č.1 tejto Zmluvy).
- 7. Účastník sa zaväzuje prevziať Finančný príspevok a použiť ho na realizáciu Malého projektu podľa podmienok tejto Zmluvy.

## **IV. Podmienky**

- 1. Zmluvné strany berú na vedomie, že Účastník sa zaviazal realizovať Malý projekt spôsobom a v lehote stanovenej v schválenom Malom projektovom zámere. Účastník je povinný predložiť Zadávateľovi formulár Vyhodnotenie Projektu (Príloha č.2 tejto Zmluvy) vrátane vyúčtovania Skutočne vynaložených oprávnených výdavkov Malého projektu a všetkých povinných príloh uvedených vo Vyhodnotení Projektu.

## V. Čerpanie finančného príspevku

1. Finančný príspevok bude poskytnutý Účastníkovi na základe tejto Zmluvy v nasledovných etapách a výške:
  - a) 80 % zo sumy predpokladanej výšky Finančného príspevku schváleného Malého projektového zámeru v lehote 7 dní odo dňa nadobudnutia platnosti Zmluvy.
  - b) 20 % zo sumy Finančného príspevku schváleného Malého projektového zámeru v lehote 30 dní odo dňa schválenia Vyhodnotenia Projektu.
2. Finančný príspevok aj akákoľvek jeho časť bude vyplatená Účastníkovi na jeho bankový účet.
3. Celková výška Finančného príspevku na realizáciu Malého projektu je vo výške najviac 250,- EUR na jednu fyzickú osobu.
4. Je možné, aby sa spojilo viacero fyzických osôb a z udeleného Finančného príspevku spoločne realizovali jeden Malý projekt, najviac sa však môžu spojiť 4 fyzické osoby. Celkový Finančný príspevok na jeden Malý projekt môže byť teda od Poskytovateľa pomoci vo výške najviac 1000,- EUR. Zmluva o poskytnutí Finančného príspevku sa však uzatvára vždy iba s jedným dospelým reprezentantom skupiny, ktorý súhlasí, aby sa Finančný príspevok poskytol na jeho osobný účet a garantuje správne vydokladovanie jeho použitia.
5. V prípade, že Účastník nezdokladuje alebo nesprávne dokladuje Finančný príspevok vo výške 80 % z rozpočtovaných nákladov, alebo doklady nebudú mať predpísané náležitosti, je povinný vrátiť nezdokladovanú alebo nesprávne zdokladovanú čiastku na bankový účet Poskytovateľa uvedený v Zmluve do 7 dní odo dňa doručenia Výzvy na vrátenie nezdokladovanej alebo nesprávne zdokladovanej časti finančného príspevku. Ako variabilný účet uvedie číslo Zmluvy.

## VI. Odstúpenie od Zmluvy

1. Poskytovateľ je oprávnený odstúpiť od tejto Zmluvy najmä v prípade, ak to považuje za potrebné vzhľadom na okolnosti a závažnosť porušenia zmluvnej povinnosti Účastníka, v dôsledku ktorého by sa cieľ a zámer Malého projektu vo vzťahu k Účastníkovi nenaplnil alebo jeho nenaplnenie by bolo ohrozené.
2. Poskytovateľ je oprávnený odstúpiť od tejto Zmluvy podľa tohto článku najmä:
  - a) v prípade zastavenia realizácie Malého projektu u dôvodov na strane Účastníka;
  - b) v prípade, ak Účastník nezačne realizovať Malý projekt v lehote do 45 dní odo dňa účinnosti Zmluvy. O začatí realizácie Malého projektu je Účastník povinný informovať Poskytovateľa najneskôr 7 dní vopred.
3. Poskytovateľ je oprávnený odstúpiť od Zmluvy aj v prípade objektívneho dôvodu nemožnosti jej plnenia, ktorý nastal na strane Účastníka, alebo v prípade zmarenia realizácie Malého projektu z objektívnych dôvodov.
4. Odstúpenie Poskytovateľa od Zmluvy je účinné dňom doručenia oznámenia o odstúpení Účastníkovi a Účastník je následne povinný vrátiť Finančný príspevok Poskytovateľovi v lehote 7 dní odo dňa účinnosti odstúpenia od Zmluvy.
5. Účastník môže Zmluvu vypovedať ak Poskytovateľ porušil:
  - a) svoje zmluvné záväzky spôsobom, ktorý neumožňuje vecnú a časovú realizáciu Malého projektu;
  - b) svoje zmluvné záväzky opakovane neplní, alebo ak porušil svoj zmluvný záväzok úmyselne. V prípadoch podľa tohto bodu nevzniká Poskytovateľovi právo na vrátenie Finančného príspevku.
  - c) Účastník je oprávnený odstúpiť od Zmluvy v prípade objektívneho dôvodu nemožnosti jej plnenia, ktorý nastal na jeho strane, alebo v prípade zmarenia realizácie Malého projektu z objektívnych dôvodov. V prípade odstúpenia podľa predchádzajúcej vety, je Účastník povinný túto skutočnosť písomne oznámiť Poskytovateľovi a účinky odstúpenia nastanú okamihom doručenia tohto oznámenia Poskytovateľovi. Účastník je povinný vrátiť Finančný príspevok Poskytovateľovi do 5 dní odo dňa odstúpenia od Zmluvy.

### Závěrečné ustanovenia

1. Akékoľvek zmeny tejto Zmluvy môžu byť vykonané iba písomným dodatkom po vzájomnej dohode oboch Zmluvných strán.
2. Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu poslednou zo Zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov a § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov.
3. V prípade, ak bude podľa tejto Zmluvy potrebné doručovať druhej Zmluvnej strane akúkoľvek písomnosť, doručuje sa táto písomnosť na adresu Zmluvnej strany uvedenú v úvode Zmluvy, dokiaľ nie je zmena adresy písomne oznámená druhej Zmluvnej strane. V prípade, ak sa písomnosť aj pri dodržaní týchto podmienok vráti nedoručená, Zmluvné strany sa dohodli, že účinky doručenia nastávajú tretím dňom po vrátení zásielky Zmluvnej strane, ktorá zásielku poslala.
4. Táto Zmluva sa riadi právnym poriadkom Slovenskej republiky. V prípade, ak sa niektoré ustanovenie Zmluvy stane neplatným, neúčinným, alebo nevykonateľným, ostatný obsah Zmluvy tým nie je dotknutý. Príslušné ustanovenie Zmluvy sa nahradí takým platným a účinným zákonným ustanovením, ktoré je mu svojím významom, obsahom a účelom najbližšie.
5. Zmluva je vypracovaná v 2 vyhotoveniach, z ktorých každá Zmluvná strana dostane jedno vyhotovenie.
6. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto Zmluvu prečítali a s jej obsahom súhlasia, že bola uzatvorená na základe ich slobodnej vôle, určito, vážne a zrozumiteľne, nie v tiesni, ani za inak nápadne nevýhodných podmienok. Zmluvné strany vyhlasujú, že ich spôsobilosť a voľnosť uzatvoriť túto Zmluvu nie je nijako obmedzená a zároveň vyhlasujú, že sa oboznámili s obsahom tejto Zmluvy a na znak súhlasu ju podpisujú.
7. Neoddeliteľnou prílohou tejto Zmluvy je kompletná špecifikácia Malého projektové zámeru (Príloha č. 1) a formulár Vyhodnotenie Projektu (Príloha č. 2).

V Banskej Bystrici, dňa 18.5.2021

Poskytovateľ

Banskobystrický kraj Turizmus  
Námestie SNP 1  
974 01 Bar  
IČO: 52 132 072

V TISOVCI, dňa 12.5.2021

Účastník

# PROJEKTOVÝ ZÁMER

1. Názov AVP

Projekt je zmena

2. Kód školenia:

BB 1

3. Realizátor projektového zámeru (Uveď svoje meno, priezvisko a kontaktné údaje)

Meno:

Alžbeta

Priezvisko:

Chmelková

4. Názov projektu (Stručne a výstižne pomenuj svoj projekt.)

Stopami zabudnutých hrdinov

5. Cieľová skupina (Pre koho malý projekt robíš? Uveď aj predpokladaný počet účastníkov, ktorí sa aktivity zúčastnia.)

Mladí ľudia z Tisovca a okolia, široká verejnosť, turisti, občania okresu Rimavská Sobota

Počet: cca 20

6. Na aký problém mladých ľudí resp. verejnosti chceš poukázať svojím projektom? (Aké sú príčiny tohto problému?)

Tisovec je málo známy a turisticky neatraktívny. Ľudia nemajú kam chodiť na prechádzky, turistiky alebo výlety. Príroda v okolí Tisovca je znečistená a zanedbaná. Mladí ľudia majú málo informácií o našej histórii počas prvej svetovej vojny. Ľudia nemajú dostatok iniciatívy starať sa o prírodu a učiť sa o minulosti ich predkov. Aj počas tejto pandemickej situácie ľudia z Tisovca a jeho okolia majú vo svojom okolí málo atrakcií, kde by trávili svoj voľný čas. Zaujala nás informácia o výskume o legionároch, ktorý práve prebieha v našom regióne. Dozvedeli sme sa, že v našom meste existuje náučný chodník, ktorý spája toto mesto a okolitú prírodu. V súčasnosti je tento chodník zanedbaný, a preto sme sa rozhodli tieto problémy vyriešiť cez náš malý projekt.

7. Očakávaný výsledok (Čo chceš projektom dosiahnuť? Aká zmena má nastať a k čomu by mala viesť?)

Cez náš malý projekt chceme zviditeľniť Tisovec a jeho okolie pre mladých ľudí z mesta, ale aj pre návštevníkov mesta. V roku 2020 prebehla v meste Tisovec obnova zabudnutých vojnových hrobov padlých Česko-slovenských vojakov a legionárov, ktorá vzbudila vo verejnosti pozornosť k tejto problematike. Udalosti odohrávajúce sa v roku 1919 boli pre vznik našej demokratickej Československej republiky nesmierne dôležité a preto je zarážajúce, že dnes sa o nich nehovorí a v školách nevenuje dostatočná pozornosť. Naším cieľom je pripomenúť si statočnosť našich predkov, ktorí sa neváhali zo zbraňou v ruke postaviť za našu budúcnosť a tak sme sa rozhodli vytvoriť náučný chodník, ktorý by návštevníka previedol miestami spojenými s danými udalosťami. Vyčistíme a upraceme okolie plánovaného chodníka, ktorý začína pri prameni Šťavice a končí pri Obadovom očku. Náučný chodník s dvomi informačnými tabuľkami, ktoré dáme vyrobiť v rámci projektu, návštevníkov bude učiť o našej histórii, o slovenských légiách počas prvej svetovej vojny. Prostredníctvom tohto náučného chodníka prispejeme k rozvoju turistiky Tisovca. Táto nová atrakcia bude slúžiť na voľnočasové aktivity, relax ale aj na učenie. Pomocou malých informačných tabuliek alebo plagátov chceme ľudí informovať o historickom úseku a viesť k šetrnému správaniu sa k prírode. Predpokladáme nadviazanie spolupráce s klubom turistov v meste, pretože chceme značiť a opraviť značenie chodníka. Na konci chodníka návštevníkom sprístupníme skrinku s knihou odkazov a pre menších návštevníkov vyrobíme malú hojdačku. Po vyčistení chodníka, osadení náučných tabúľ a lavičiek pripravíme slávnostné otvorenie chodníka pre verejnosť.

8. Termíny projektu (Kedy plánuješ zrealizovať svoj projekt? Naplánuj aj termíny pre aktivity v prípravnej a hodnotiacej fáze.)

Príprava:	Realizácia:	Hodnotenie:
Apríl – máj 2021	Jún - august 2021	Jún – august 2021

9. Miesto (Kde sa malý projekt uskutoční? Uveď názov obce, mestskej časti, školy a pod.)

Tisovec: od Šťavice – hrobov z obdobia 1. sv. vojny po Obadovo očko

**10. Realizačný tím** (S kým plánuješ spolupracovať pri realizácii tohto projektu?)

P. č.	Meno a priezvisko:	Vek	P. č.	Meno a priezvisko:	Vek
1.	Júlia Borošová	17	3.		
2.	Timea Mecková	16	4.		

**11. Aktivity na dosiahnutie zmeny** (Čo presne musíš urobiť, aby si zrealizoval svoj projekt? Popíš konkrétne kroky a aktivity, ktoré plánuješ urobiť od prípravnej až po hodnotiacu fázu. Všetky popísané aktivity musia byť prepojené s rozpočtom.)

- v prípravnej fáze:
  - Stretnúť sa s historikom Viktorom Brádňanským – Alžbeta Chmelková
  - pripraviť si finančný plán- celý tím
  - rozdeliť si úlohy- celý tím
  - príprava textu na tabule, zber obrázkov – Alžbeta Chmelková
  - objednať výrobu náučných tabúľ- Júlia Borošová
  - kúpiť materiál – farby na značky, náter na tabule, riedidlo, lano, drevo, vrecia, betón, skrinku na knihu odkazov... – Timea Mecková
  - nadviazať kontakt s klubom turistov a dohodnúť spoluprácu – celý tím
  - zabezpečiť občerstvenie pre dobrovoľníkov a tím – Timea Mecková
  - naplánovať čistenie chodníka a priestoru okolo pomníkov a dohodnúť sa na termíne – celý tím
  - zabezpečiť odvoz materiálov – Alžbeta Chmelková
  - navrhnuť a rozvešať plagáty a navrhnuť informačné tabuľky – Júlia Borošová
  - tlač plagátov- Timea Mecková
  - naplánovať slávnostné otvorenie chodníka – celý tím
  - pripraviť pozvánky a pozvať hostí – Alžbeta Chmelková
  - spropagovať projekt na stránke školy, mesta, na sociálnych sieťach- celý tím
  - pripraviť skrinku so zápisníkom a perom pre návštevníkov- Timea Mecková
- v realizačnej fáze (hlavná aktivita):
  - Značiť chodník
  - Čistiť chodník a priestor okolo pomníkov
  - Zapustiť tabule do zeme
  - Pripevniť skrinku s knihou na strom
  - Nakúpiť občerstvenie pre dobrovoľníkov
  - Uviesť otvorenie chodníka
- v hodnotiacej fáze:
  - hodnotenie návštevníkmi - otázky, rozhovor
  - spracovanie zápisov v knihe návštevníkov
  - fotky – zdieľať a dokumentovať náš výsledok na sociálnych sieťach (facebook, instagram)
  - hodnotenie s tímom - rozhovor

**12. Rozpočet** (Rozpíš jednotlivé položky, ktoré budú súvisieť s aktivitami malého projektu. Nezabudni, že ku každej položke musíš napísať, prečo potrebuješ na danú položku financie. Do políčka „Iné“ môžeš doplniť ďalšie položky.)

Názov položky rozpočtu	Rozpis jednotlivých položiek	Suma
Tovar / Materiál (ktorý sa spotrebuje na aktivite)	Betón, riedidlo, farby, náter na tabule, štetec, lano, drevo, zápisník, pero, vrecia, skrinka, kniha na odkazy...	105€

<b>Služby</b> (prenájom tovarov priestorov, techniky, spoločná preprava osôb a pod.) + <b>Iné</b> (poštovné, kopírovanie a pod.)	Náučné tabule, plagáty, informačné malé tabuľky + dovoz tabúl	600€
<b>Cestovné</b> (individuálne cestovné autobusom alebo vlakom 2.triedy) Komu a prečo?	Pre tím - zabezpečovanie nákupu	15€
<b>Občerstvenie</b> (doplnková položka rozpočtu) Komu a prečo?	občerstvenie pre dobrovoľníkov	30€

(\*Upozornenie! Na účet ti príde len 80% z celkovej schválenej sumy, zvyšných 20% dostaneš až po správnom vyúčtovaní.)

**Celková suma žiadaná v rozpočte: \***

**750€**

**13. Sponzorstvo** (Nepovinná položka, má len informatívny charakter. Uveď, od akého partnera plánuješ prostriedky získať; aké výdavky budeš z nimi financovať; a uveď celkovú výšku fin. prostriedkov získaných sponzorsky.)

Sponzor:	Položka:	Celková suma: €
----------	----------	--------------------

#### 14. Projektový zámer vypracoval:

Meno a priezvisko: Alžbeta Chmelková

Dátum: 28.3.2021

Podpis: 

#### 15. Schválenie projektového zámeru:

"Projektový zámer je v súlade s cieľmi vzdelávania organizácie IUVENTA – Slovenský inštitút mládeže."

Meno a priezvisko

1. školiteľky: Gabriela Selecká

Dátum: 28.3.2021

Podpis: 

Meno a priezvisko

2. školiteľky: Zlata Trubanová

Dátum: 28.3.2021

Podpis:

# Príloha č.2

## VYHODNOTENIE PROJEKTU

1. Názov AVP

Projekt je zmena!

2. Kód školenia:

3. Realizátor projektu (Uveďte svoje meno, priezvisko a kontaktné údaje)

Meno:

Priezvisko:

Mobil:

Email:

4. Názov projektového zámeru (Uveďte rovnaký názov, aký bol uvedený projektovom zámere.)

5. Popis projektu (Opíšte stručne svoj projekt: na čo bol zameraný, komu pomohol, akú potrebu mladých ľudí riešil.)

Koľko ľudí sa zúčastnilo hlavnej aktivity projektového zámeru?

6. Termíny projektu (Napište, kedy ste pripravovali projekt, kedy sa konali aktivity, kedy ste projekt hodnotili. Uvádzajte presné dátumy.)

Príprava:	Realizácia:	Hodnotenie:

7. Miesto (KDE sa projekt uskutočnil. Uveďte kraj a názov obce, resp. mestskej časti, školy a pod.)

8. Realizačný tím (S kým ste spolupracovali pri realizácii projektu? Uveďte ich meno, priezvisko a vek.)

P.č.	Meno a priezvisko:	Vek	P.č.	Meno a priezvisko:	Vek
1.			3.		
2.			4.		

9. Realizované aktivity v rámci projektu

Aké aktivity ste v rámci vášho projektového zámeru uskutočnili:

- v prípravnej fáze:



- v realizačnej fáze (hlavná jednodňová aktivita, max. 7h.):

- v hodnotiacej fáze:

## 10. Zhodnotenie a prínos projektového zámeru

- A.** Podarilo sa Vám naplniť ciele projektu a zrealizovať všetky plánované aktivity? Bolo potrebné urobiť nejaké zmeny oproti pôvodnému plánu? Aké zmeny a prečo?
- B.** Čomu Vás osobne projekt naučil? Aké nové skúsenosti, zručnosti, kontakty, vedomosti ste získali počas prípravy a uskutočnenia projektu? Ktorá časť projektu bola pre Vás najužitočnejšia?
- C.** Aké nové skúsenosti, zručnosti a vedomosti získali účastníci počas aktivít? V čom bol najväčší prínos projektu pre nich?
- D.** Čo bolo v rámci projektu najťažšie? Prípadne, čo Vás v priebehu projektu prekvapilo, s čím ste nerátali? Ak by ste tento projekt písali a realizovali ešte raz, čo by ste zmenili ?
- E.** V nadväznosti na Váš zrealizovaný projekt, čo plánujete do budúcnosti?

<b>G – Máte záujem pokračovať v neformálnom vzdelávaní ďalších projektov a programov luventy?</b>	<b>Áno</b>	<b>Nie</b>	<b>Možno</b>
<b>ERASMUS+</b> - tvorba a realizácia regionálnych (aj medzinárodných) projektov			
<b>Európsky zbor solidarity</b> - dobrovoľnícka práca v zahraničí a SR na rôznych projektoch			
<b>Programy PRE MLÁDEŽ</b> – na podporu väčšej investície do rôznych oblastí života mladých ľudí			
<b>EURODESK</b> - európska informačná sieť o ďalších príležitostiach pre mladých			
<b>Ďalšie aktivity luventy</b> (konferencie, panelové diskusie a workshopy, Živé knižnice atď.)			

**11. Vyúčtovanie Skutočne vynaložených oprávnených výdavkov projektu** (Rozpis použitých nákladov podľa položiek a blokov)

Názov položky rozpočtu	Číslo príloh/hárkov*	Číslo pokladničných blokov	Sumy schválené v jednotlivých položkách MPZ		Sumy reálne čerpané v jedn. položkách		Sumy na preplatenie v jedn. položkách	
				€		€		€
Tovar/Materiál				€		€		€
Služby a iné				€		€		€
Cestovné				€		€		€
Občerstvenie				€		€		€

SUMARIZÁCIA (finančný prehľad)	CELKOVÁ SUMA	schválená		reálne čerpaná		na preplatenie		
			€		€		€	
	PREDDAVOK vyplatený Vám na účet (tzn. 80 % z celkovej schválenej sumy):							€
	ROZDIEL (= celková suma na preplatenie - preddavok)	ktorý Vám má doplatiť Poskytovateľ:		+			€	
		ktorý Vy máte vrátiť Poskytovateľovi:		-			€	

\* Uveďte čísla priložených príloh (na ktorých sú prilepené pokladničné bloky, cestovné listky, faktúry a príjmové doklady).

**12. Zdôvodnenie presunu finančných prostriedkov medzi jednotlivými položkami rozpočtu** (Vyplňte iba v prípade, že ste presúvali nejaké financie medzi existujúcimi položkami. Presunúť môžete maximálne 10% z celkového rozpočtu.)

--

**13. Sponzorstvo** (Nepovinná položka - má len informatívny charakter. Uveďte, od akého sponzora sa Vám podarilo získať finančné prostriedky a ktoré výdavky (položky) máte vďaka nemu financované. Uveďte celkovú výšku fin. prostriedkov získaných sponzorsky.)

Sponzor:	Položka:	Celková suma:
		€

**14. Povinné prílohy k obsahovému vyhodnoteniu** (Označte krížikom, ktoré prílohy prikladáte. Uveďte ich presný počet.)

Číslo prílohy	Názov prílohy	Počet:
P1.	Prezenčné listiny (z prípravnej, realizačnej, hodnotiacej fázy - P1/1., P1/2., P1/3...)	
P2.	Doklady k zúčtovaniu (pokladničné bloky, faktúry, príjmové doklady, cestovné lístky- P2/1 ...)	
P3.	Listina na poskytnutie stravného a cestovného (P3/1., P3/2., P3/3...)	
P4.	Súhlas so spracovaním fotografií / videa (od tretej osoby)	
P5.	Vzorka z darčkových predmetov / výrobku z aktivity	

Ďalšie prílohy sú odovzdávané elektronicky (E) alebo sú odovzdávané ako výtlačok (V):

Číslo prílohy	Názov prílohy + počet ks	E	V
P6.	Fotografie z MP (v počte: ks)		
P7.	Video z realizácie projektu		
P8.	Pozvánka na aktivitu		
P9.	Plagát		
P10.	Leták		
P11.	Prezentácia MP v PowerPoint		

Číslo prílohy	Názov prílohy + počet ks	E	V
P12.	Správa / reportáž v rozhlase		
P13.	Správa / reportáž v televízii		
P14.	Článok v printovom médiu		
P15.	Článok na internete		
P16.	Nástenka/info tabuľa		
P17.	Iné:		

**15.Súhlas realizátora projektu so spracovaním môjho audiovizuálneho diela / fotografií**

Svojím nižšie uvedeným podpisom súhlasím s uverejnením fotografií/videoa vytvorených mojou osobou pre účely prezentácie projektu s vyššie uvedeným názvom. Súhlas udeľujem len pre potreby vzdelávania Projekt je zmena. Počet fotografií (resp. videozáznamov) je uvedený v zozname príloh vyššie.

**16.Vyhodnotenie a vyúčtovanie projektu vypracoval/-a:**

Meno a priezvisko: \_\_\_\_\_ Dátum: \_\_\_\_\_ Podpis: \_\_\_\_\_

**17.Vyhlásenie a schválenie vyhodnotenia a vyúčtovania projektu:**

„Projekt bol realizovaný v súlade s projektovým zámerom, s cieľmi vzdelávania Projekt je zmena a bol vyhodnotený a zúčtovaný v súlade so zadefinovanými pravidlami.“

Meno a priezvisko  
školiťela/-ky : \_\_\_\_\_ Dátum: \_\_\_\_\_ Podpis: \_\_\_\_\_

Meno a priezvisko  
školiťela/-ky : \_\_\_\_\_ Dátum: \_\_\_\_\_ Podpis: \_\_\_\_\_

Meno a priezvisko  
(Poskytovateľ): \_\_\_\_\_ Dátum: \_\_\_\_\_ Podpis: \_\_\_\_\_

**18.Zdôvodnenie prípadného nesúhlasu s vyhodnotením alebo vyúčtovaním projektového zámeru školiťelom**

Stručne zdôvodnite, prečo nesúhlasíte s vyhodnotením alebo vyúčtovaním projektu a uveďte celkovú výšku neoprávnených výdavkov:	Výška neoprávnených výdavkov

Meno a priezvisko  
školiťela/-ky : \_\_\_\_\_ Dátum: \_\_\_\_\_ Podpis: \_\_\_\_\_

Meno a priezvisko  
(Poskytovateľ): \_\_\_\_\_ Dátum: \_\_\_\_\_ Podpis: \_\_\_\_\_