

Zmluva o správe, prevádzke a užívaní majetku

Zmluvné strany, a to:

Názov: **Banskobystrický kraj Turizmus – Krajská organizácia CR**
Sídlo: Námestie SNP 1, 974 01 Banská Bystrica
IČO: 52 132 072
DIČ: [REDACTED]
Zapísaná: V registri organizácii cestovného ruchu Ministerstva dopravy a výstavby Slovenskej republiky, sekcia cestovného ruchu, číslo spisu: 31943/2018/SCR
Zastúpená: Ing. Daniela Chrančoková, PhD. – predseda
Mgr. Petra Šuhajdová – výkonný riaditeľ

(ďalej v texte len „**KOCR**“)

a

Názov: **Oblasťná organizácia cestovného ruchu Región GRON**
Sídlo: Námestie SNP 33, 966 81 Žarnovica
IČO: 42 304 482
DIČ: [REDACTED]
Zapísaná: V registri OOCR vedenom na Ministerstve dopravy a výstavby SR, č. spisu 26578/2012/3130-SCR
Zastúpená: Kamil Danko, predseda predstavenstva

(ďalej v texte len „**OOCR**“ a spolu s **KOCR** ako „**Zmluvné strany**“)

uzatvárajú v zmysle § 269 ods. 2 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov túto

Zmluvu o správe, prevádzke a užívaní majetku.

Článok I. Predmet zmluvy

1.1. Touto zmluvou **KOCR**, ako jediný vlastník majetku, ktorý je bližšie špecifikovaný v Prílohe č. 1 tejto zmluvy (ďalej v texte len „**Majetok**“ v príslušnom gramatickom tvare) prenecháva **OOCR** tento **Majetok** do jeho správy, prevádzky a užívania a to za podmienok ustanovených v tejto zmluve a **OOCR** týmto tento **Majetok** od **KOCR** preberá a zaväzuje sa tento **Majetok** spravovať, prevádzkovať a užívať podľa podmienok ustanovených v tejto

zmluve. O prebratí Majetku OOCR od KOOCR podľa prvej vety tohto bodu sa vyhotoví Protokol o odovzdaní a prevzatí Majetku, ktorý tvorí Prílohu č. 2 tejto zmluvy.

1.2. OOCR, ako riadny člen KOOCR, berie výslovne na vedomie, že prevzatie Majetku podľa bodu 1.1. tohto Článku tejto zmluvy a následné plnenie záväzkov podľa tejto zmluvy nespôsobuje vznik vlastníckeho práva OOCR k tomuto Majetku.

1.3. Zmluvné strany sa dohodli, že za správu, prevádzkovanie a užívanie Majetku nevzniká KOOCR žiadny nárok voči OOCR na finančné či iné plnenie. Tým nie je dotknutý nárok KOOCR voči OOCR na náhradu preukázanej škody podľa Článku II. bod 2.2. písm. d) tejto zmluvy.

Článok II.

Práva a povinnosti zmluvných strán

2.1. Pri plnení záväzkov podľa tejto zmluvy je KOOCR povinná:

- a)** odovzdať OOCR Majetok v stave spôsobilom na jeho obvyklé užívanie, vrátane celého jeho príslušenstva a súčastí,
- b)** oboznámiť OOCR s technickým stavom Majetku, ktorý má OOCR podľa tejto zmluvy prevziať do správy,
- c)** oboznámiť OOCR o všetkých okolnostiach, ktoré by mohli mať podstatný vplyv na plnenie záväzkov podľa tejto zmluvy.

2.2. Pri plnení záväzkov podľa tejto zmluvy je KOOCR oprávnená:

- a)** kontrolovať prostredníctvom svojich zamestnancov alebo inými poverenými osobami na mieste samom správu, prevádzkovanie a užívanie Majetku,
- b)** vyzvať OOCR na bezodkladné odstránenie zistených väd a porúch na Majetku,
- c)** vyzvať OOCR na bezodkladné ukončenie nevhodnej prevádzky alebo nesprávneho užívania Majetku, alebo užívania Majetku v rozpore s jeho obvyklým účelom. Za týmto účelom je KOOCR oprávnená určiť OOCR dobu na vykonanie opravy Majetku alebo nápravy v jej správe, prevádzke a užívaní,
- d)** požadovať od OOCR náhradu preukázanej škody, ktorá vznikla na Majetku podľa Článku IV. tejto zmluvy,
- e)** vykonať inventarizáciu Majetku k 31.12. každého kalendárneho roka.

2.3. Pri plnení záväzkov podľa tejto zmluvy je OOCR povinná:

- a)** starať sa o Majetok s náležitou starostlivosťou a vykonávať všetku potrebnú starostlivosť pre zachovanie jeho hodnoty a účelu, na ktorý bol Majetok určený,
- b)** chrániť Majetok pred jeho poškodením, stratou alebo odcudzením,
- c)** viesť evidenciu Majetku a evidenciu už vykonaných opráv ako aj evidenciu opráv, ktoré je potrebné vykonať,

- d)** oboznámiť KOČR o všetkých okolnostiach, ktoré by mohli mať podstatný vplyv na plnenie záväzkov podľa tejto zmluvy,
- e)** v prípade opráv, ktoré je potrebné vykonať, vopred informovať KOČR, ak predpokladané náklady na takéto opravy presiahnu sumu 500 EUR,
- f)** umožniť KOČR alebo ňou povereným osobám vykonanie kontroly správy, prevádzky a užívanie Majetku na mieste samom,
- g)** nahlásiť na e-mailovú adresu kontaktnej osoby KOČR podľa Článku III. tejto zmluvy akékoľvek poškodenie, stratu alebo odcudzenie Majetku a to bezodkladne po zistení týchto skutočností, alebo potrebu opráv podľa písm. e) tohto bodu,
- i)** uhrádzať zo svojho náklady spojené so správou, prevádzkou, opravou a užívaním Majetku počas trvania tejto zmluvy,
- j)** vrátiť KOČR po zániku tejto zmluvy Majetok v stave zodpovedajúcom obvyklému opotrebeniu a to plne funkčný, pripravený na ďalšie použitie
- k)** uhradiť všetky prípadné dodatočné náklady súvisiace so sfunkčnením majetku na účel jeho použitia

2.4. Pri plnení záväzkov podľa tejto zmluvy je OOCR oprávnená:

- a)** stanoviť prevádzkovú dobu na miestach, na ktorých sa užíva Majetok,
- b)** schvaľovať prevádzkový poriadok Majetku,
- c)** vstupovať do záväzkovo-právnych vzťahov s osobami vykonávajúcimi opravu alebo údržbu Majetku,
- d)**

Článok III. Ďalšie ustanovenia

3.1. OOCR týmto berie na vedomie, že nesmie dať Majetok do nájmu, podnájmu, výpožičky, bez predchádzajúceho písomného súhlasu KOČR, použiť ako zálohu, alebo si uplatňovať na Majetku zádržné právo alebo záložné právo na úhradu jeho pohľadávok voči KOČR alebo voči tretím osobám.

3.2. Nebezpečenstvo škody a náhodného zhoršenia na Majetku prechádza dňom prevzatia Majetku na OOCR.

3.3. Za účelom vzájomnej komunikácie si zmluvné strany oznamujú svoje nasledovné kontaktné údaje:

Kontaktné údaje KOČR:

Zodpovedná osoba: Ing. Daniela Chrančoková, PhD.

E-mailová adresa: daniela.chrancokova@dobrykraj.sk

Telefón: 0948 937 468

Kontaktné údaje OOCR:

Zodpovedná osoba: Mgr. Mária Pátková
E-mailová adresa: riaditel@regiongron.sk
Telefón: 0911 961 699

3.4. Zmluvné strany sú povinné prostredníctvom zodpovedných osôb uvedených v bode 3.3. tohto Článku vzájomne si oznamovať skutočnosti uvedené v Článku II. tejto zmluvy ako aj iné skutočnosti, ktoré by mohli mať vplyv na plnenie záväzkov z tejto zmluvy, a to v primeranom časovom predstihu. V opačnom prípade zmluvná strana, ktorej nebola oznámená skutočnosť podľa prvej vety tohto bodu druhou zmluvnou stranou, nezodpovedá za porušenie svojich zmluvných povinností ani za škodu spôsobenú druhej zmluvnej strane.

**Článok VI.
Náhrada škody**

4.1. OOCR je povinná spravovať, užívať a prevádzkovať Majetok takým spôsobom, aby nedochádzalo ku škodám na Majetku, inak je sama zodpovedná za škodu, ktorá vznikla na Majetku alebo voči tretím osobám porušením tejto jeho povinnosti.

4.2. OOCR nesmie prenechať Majetok bez písomného súhlasu KOOCR iným osobám alebo osobám na jeho prevádzku nepovolaným.

4.3. OOCR zodpovedá za všetky škody vzniknuté na Majetku v čase medzi jeho prevzatím a odovzdaním KOOCR bez ohľadu na zavinenie, okrem prípadu uvedeného v Článku III., bod 3.4. posledná veta tejto zmluvy.

**Článok IV.
Záverečné ustanovenia**

5.1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.

5.2. Táto zmluva môže zaniknúť na základe písomnej dohody zmluvných strán, alebo písomnej výpovede jednej zo zmluvných strán.

5.3. Zmluvu môže vypovedať ktorákoľvek zo zmluvných strán z akéhokoľvek dôvodu alebo bez uvedenia dôvodu, pričom výpovedná doba je 1 mesiac a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca, ktorý nasleduje po kalendárnom mesiaci doručenia výpovede.

5.4. Zmluva sa vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, po jednom rovnopise pre každú zmluvnú stranu.

5.5. Všetky zmeny alebo dodatky k tejto zmluve sú možné len na základe vzájomnej dohody oboch zmluvných strán, a to formou písomného dodatku k tejto zmluve.

5.6. Táto zmluva nadobúda platnosť jej podpísaním oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle KOČR.

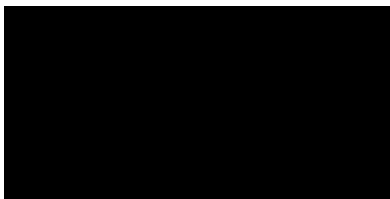
5.7. Obidve zmluvné strany vyhlasujú, že sa oboznámili s obsahom tejto zmluvy, že zmluvu uzatvárajú slobodne, vážne a zrozumiteľne a na znak súhlasu s jej obsahom ju zmluvné strany vlastnoručne podpisujú.

Príloha č. 1 – Zoznam Majetku

Príloha č. 2 - Protokol o odovzdaní a prevzatí Majetku

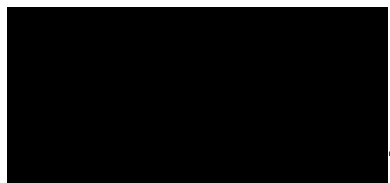
V Banskej Bystrici, dňa 23.3.2022

KOČR Banskobystrický kraj Turizmus:



.....

OOČR Región GRON



.....

Príloha č. 1: Zoznam majetku

1. Nabíjací stojan pre elektrobicykle

Počet: 1 ks

Technické špecifikácie:

- použité materiály: kompozitný materiál odolný proti poveternostným podmienkam
voda, mraz, chlad, teplo

- farba: RAL 5015

- počet elektrických zásuviek: 5

- počet držiakov na uchytenie bicyklov za sedlovku: 4

- súčasťou je servisný cyklostojan na bežné opravy: ÁNO

Bližšia špecifikácia vybavenia servisného cyklostojanu:

- krížový skrutkovač

- plochý skrutkovač

- multifunkčné cyklonáradie

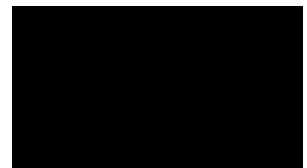
- nastaviteľný kľúč

- elektrický vzduchový kompresor s multifunkčnou hlavicou na všetky

druhy cykloventilov

- súčasťou sú nabíjačky na elektrobicykle: NIE

- spôsob ukotvenia v teréne: pevné ukotvenie v betónovom lôžku



Príloha č. 2: Protokol o odovzdaní a prevzatí majetku

Protokol o odovzdaní a prevzatí majetku podľa zmluvy o správe, prevádzke a užívaní majetku

Majiteľ

Banskobystrický kraj Turizmus – Krajská organizácia CR

Námestie SNP 1, 974 01 Banská Bystrica

IČO: 52 132 072

DIČ: [REDACTED]

Kontakt/za majiteľa a majetok odovzdáva: Ing. Daniela Chrančoková, PhD. – predseda

Prevádzkovateľ

Oblasťná organizácia cestovného ruchu Región GRON

Námestie SNP 33, 966 81 Žarnovica

IČO: 42304482

DIČ: [REDACTED]

Kontakt/za prevádzkovateľa dielo preberá: Mgr. Mária Pátková, výkonný riaditeľ

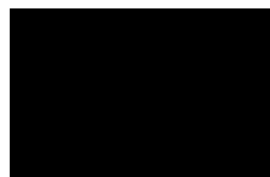
Majiteľ týmto riadne odovzdáva majetok Prevádzkovateľovi do správy, prevádzky a užívania osobne:

- nabíjací cyklostojan na elektrobicykle podľa špecifikácie v Prílohe č. 1 zmluvy.

Prevádzkovateľ týmto majetok riadne preberá s vyjadrením:

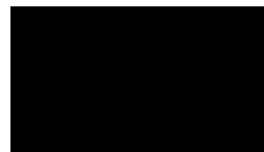
Prevádzkovateľ prehlasuje, že majetok skontroloval a potvrdzuje jeho úplnosť a vyhovujúci technický stav podľa dohodnutých špecifikácií.

Miesto, dátum: 23.3.2022



.....
Za majiteľa

Miesto, dátum: 23.3.2022



.....
Za prevádzkovateľa